|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |
| --- |
| **Менеджер по продаже рыбной продукции** |
|  |
| Уровень дохода: |  25 000 руб. в месяц  |
| Тип работы | Полный рабочий день |
| Место работы | Работа на территории работодателя |
|   |
| Ф.И.О. | Татьяна |
| Мобильный телефон: |  (926) 275-29-19  |
| E-mail | [k2752919@yandex.ru](http://www.superjob.ru/hr/view_resume.html?id=4352153&send_vacancy=0) |
|   |
| Личная информация |
| Город проживания | Москва |
| Уровень образования | Высшее |
| Дата рождения | 14 декабря 1965 г. (43 года) |
| Пол | Женский |
| Семейное положение | Замужем, дети есть |

 |

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

 |

|  |  |
| --- | --- |
|                                   |   |
| Опыт работы |
| Период работы | С июля 2008 по май 2009 года |
| Должность | **Менеджер по продажам** (Полная занятость) |
| Название организации | Строительная организация |
| Должностные обязанности и достижения | Мониторинг рынка, заключение договоров, выставление счетов, планирование отгрузок, отслеживание дебиторской задолженности. |
|   |
| Период работы | С августа 2007 по июнь 2008 года |
| Должность | **Менеджер по продажам** (Полная занятость) |
| Название организации | Металоторгующая компания, г. Москва |
| Должностные обязанности и достижения | Мониторинг рынка, заключение договоров, выставление счетов, планирование отгрузок, отслеживание дебиторской задолженности. |
|   |
| Образование |
| Учебное заведение | Московский психолого-социальный институт, г. Москва |
| Дата окончания | 1996 год |
| Факультет | Психология |
| Специальность | Педагог-психолог |
|  |  |
|  |
| Курсы и тренинги |
| Название курса | Персонал и кадры |
| Учебное заведение | Школа Политики и бизнеса при ГД РФ, г. Москва |
|  |  |
|  |  |
|  |
|  |
| Компьютерные навыки и знания | MS Office (Word, Excel), 1С, факс, копир, офисная АТС. |
|   |
| Дополнительная информация |
| Ключевые навыки и достижения | Мониторинг рынка, заключение договоров, выставление счетов, планирование отгрузок, отслеживание дебиторской задолженности. |
| Другие сведения, которые вы хотели бы сообщить | Знание современных методов поиска и подбора персонала, Трудового Кодекса РФ, кадрового делопроизводства. Мотивация. Адаптация Коммуникабельна, не конфликтна, ответственна, без вредных привычек, легко обучаема. |